



คู่มือการให้บริการประชาชน

เรื่อง

มาตรฐานการให้บริการงานธุรการและอำนวยการ

สถานีตำรวจภูธรทุ่งเสลี่ยม

พันธะสัญญาของงานธุรการและอำนวยการ

ประเภท ของงาน	ขั้นตอนการ ปฏิบัติ	พันธะ สัญญา	ภายใต้กรอบ
1.การขอ ตรวจสอบ ประวัติ สมัครงาน หรือเข้า ศึกษาต่อ	1. พบ เจ้าหน้าที่ ธุรการเพื่อ พิมพ์ ลายนิ้วมือ และกรอก ข้อความ ใน เอกสาร 2. ส่งเรื่องไป ตรวจสอบที่ กองทะเบียน ประวัติ อาชญากร 3. แจ้งผลการ ตรวจสอบ ประวัติ	ภายใน 15 วัน	ประชาชนสามารถถือเอกสารไปตรวจสอบพร้อมขอรับผลที่กองทะเบียนประวัติด้วยตนเองได้ ห้ ทางไปรษณีย์ด่วนมาก็ได้
2.การขอ อนุญาต เล่นจ๊ว	1. พบ เจ้าหน้าที่ ธุรการเพื่อ ตรวจสอบ หลักฐาน เกี่ยวกับการ แสดงจ๊ว 2. ส่งบทการ แสดงไป ตรวจสอบที่ สันติบาล 3. รับผลการ ตรวจพบแปล จากสันติบาล 4. แจ้งผลการ พิจารณา	ภายใน 7 วัน	

3. การขอ ต่ออายุ ใบสำคัญ ประจำตัว คนต่าง ด้าว	1. พบ เจ้าหน้าที่ยื่น คำร้อง 2. ชำระเงิน ค่าธรรมเนียม 3. ลงรายการ ต่ออายุใน ใบสำคัญฯ 4. ออก ใบเสร็จรับเงิน 5. นาย ทะเบียนลง นาม	ภายใน 30 นาที	
4. แจ้ง ย้าย ภูมิลำเนา คน ต่างด้าว (ทั้งกรณี ย้ายออก และย้าย เข้า)	1. นำ ใบสำคัญ ประจำตัวคน ต่างด้าว และ สำเนา ทะเบียนบ้าน มาพบ เจ้าหน้าที่ ธุรการ 2. เขียนคำ ร้อง 3. เจ้าหน้าที่ ธุรการลง รายการใน ใบสำคัญฯ 4. นาย ทะเบียนลง นาม 5. (กรณีย้าย เข้า) ทำ บันทึกขอรับ เอกสาร ต้นเรื่องของ คนต่างด้าว จากสถานี	ภายใน 30 นาที	

	ตำรวจเดิม		
5. ขอบิด รูปถ่าย คนต่าง ด้าว เมื่อ ครบระยะ 5 ปี	1. พบ เจ้าหน้าที่ ธุรการ พร้อม ภาพถ่าย ขนาด 2 นิ้ว จำนวน 4 รูป 2. เขียนคำ ร้อง 3. เจ้าหน้าที่ ประทับตรา 4. นาย ทะเบียนลง นาม	ภายใน 30 นาที่	
6. การ แจ้งการ ตายของ คนต่าง ด้าว	1. นำ ใบสำคัญ ประจำคนต่าง ด้าวและใบ มรณะบัตร พบเจ้าหน้าที่ ธุรการ 2. หมายเหตุ ในเอกสารต้น เรื่องใน ใบสำคัญ ประจำตัวคน ต่างด้าว 3. นาย ทะเบียนลง นาม 4. ส่งเรื่องไป ยังสำนักงาน ตรวจคนเข้า เมือง	ภายใน 1 ชั่วโมง	หน่วยรับผิดชอบของ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน 4 กก.1 ตม.สตม.

ประเภท ของงาน	ขั้นตอนการ ปฏิบัติ	พันธะ สัญญา	ภายใต้กรอบ
7. ขอ แปลง สัญชาติ คนต่าง ด้าว	1. เมื่อคนต่าง ด้าวได้รับราช กิจจาฯ ให้ แปลงเป็น สัญชาติไทย ได้แล้วมาพบ เจ้าหน้าที่ ธุรการ 2. หมายเหตุ ในเอกสารต้น เรื่องใน ใบสำคัญ ประจำตัวคน ต่างด้าว 3. นาย ทะเบียนลง นาม 4. ส่งเรื่องไป ยังสำนักงาน ตรวจคนเข้า เมือง	ภายใน 1 ชั่วโมง	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน 4 กก.1 ตม.สตม
8. การรับ ใบแทน ใบสำคัญ ประจำตัว คนต่าง ด้าวที่ ชำรุดหรือ สูญหาย	1. นำ หลักฐานใบ แจ้งความสูญ หายหรือ ชำรุดพร้อม ถ่ายภาพ และ สำเนา ทะเบียนบ้าน พบเจ้าหน้าที่ ธุรการเพื่อยื่น คำร้องและ ชำระ ค่าธรรมเนียม ตามระเบียบ 2. เจ้าหน้าที่	ภายใน 1 ชั่วโมง	

	ธุรการออกใบเสร็จ สอบปากคำ ตรวจสอบเอกสารและ ออกเล่ม ใบสำคัญ 3. นาย ทะเบียนลงนาม		
9. ขอรับ ใบสำคัญ ประจำตัว คนต่าง ด้าวใหม่ (ภายใน 7 วัน)	1. พบ เจ้าหน้าที่ ธุรการพร้อม ใบสำคัญถิ่นที่ อยู่และ หนังสือแจ้ง นายทะเบียน ท้องที่จาก สำนักงาน ตรวจคนเข้า เมืองแล้วยื่น คำร้องชำระ ค่าธรรมเนียม 2. ตรวจสอบ หลักฐานและ ยืนยันความ ถูกต้องจาก สำนักงาน ตรวจคนเข้า เมือง 3. ชำระ ค่าธรรมเนียม ตามระเบียบ 4. เจ้าหน้าที่ ออกเล่มใหม่ ให้นาย ทะเบียนลง นาม	ภายใน 1 ชั่วโมง	หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน 4 กก.1 ตม.สตร.

10. ขอรับใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวใหม่ (เกินกำหนด 7 วัน)	1. พบเจ้าหน้าที่ธุรการพร้อมใบสำคัญฯ 2. ตรวจสอบหลักฐานและยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง 3. ชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบ 4. เจ้าหน้าที่ออกเล่มใหม่ 5. นายทะเบียนลงนาม 6. ส่งปลายข้าวไปสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง	ภายใน 1 วัน	1. หน่วยรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง คือ งาน 4 กก.1 ตม.สตม. 2. ถ้าคนต่างด้าวเป็นผู้เยาว์(อายุไม่เกิน 12 ปี) ต้องเพิ่มขั้นตอนการพิมพ์ลายนิ้วมือและสอบปากคำผู้ปกครองพร้อมตรวจสอบหลักฐานยืนยันความถูกต้องจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองก่อน
--	---	-------------	--